

Projektkonzept (für Projekte und neue Tätigkeitsfelder)

gemäss Muster RefBeJuSo

Projektbezeichnung:	Verantwortliche Person(en):
1. Inhalt und Ziel	
Situation und Anliegen beschreiben (möglichst prägnant und knapp)	
Ziele / angestrebte Ergebnisse des Projekts (was soll konkret erreicht werden?)	
Voraussetzungen / Rahmenbedingungen:	
2. Aktivitäten / Massnahmen (zur Erreichung der Ziele)	
Geplante Massnahmen /Tätigkeiten /Gestaltungsideen:	

3. Projekt-Organisation	
Projektleitung:	
Arbeitsgruppe: (Wer hilft mit bei der Umsetzung)	
Wer ist sonst noch einzubeziehen? (Evtl. Vernetzung mit anderen Institutionen?)	

4. Zeitplanung (Vorgehen / Ablauf)	
Zeitraumen (Von - Bis)	
Vorgehen /Ablauf - Teilschritte oder wichtige Ereignisse - Zeitplan, Termine	

5. Ressourcen	
Personelle Ressourcen:	
Finanzen (Budget): - Gesamtkosten: - Teilbeträge: - Einnahmen:	
Infrastruktur /Materialien:	

6. Projektauswertung (Evaluation)	
Was wird bezüglich Erfolg des Projekts überprüft:	
Wie wird es überprüft (Methodik)	

Genehmigungsvermerk

Das vorliegende Projekt wurde vom Kirchgemeinderat (oder Ausschuss) amgenehmigt.

(Projektkonzept Muster KG Saanen-Gsteig)